



Η ΔΕΗ Ανανεώσιμες δραστηριοποιείται πρωτοποριακά, τόσο σε εθνικό όσο και σε Ευρωπαϊκό επίπεδο στην ανάπτυξη, κατασκευή και λειτουργία έργων από ανανεώσιμες πηγές ενέργειας. Με ένα φιλόδοξο επενδυτικό της πλάνο, έχει τοποθετηθεί δυναμικά στον Κεντρικό - Νοτιοανατολικό Ευρωπαϊκό χώρο των ΑΠΕ δημιουργώντας τις βάσεις για να οδηγήσει τον ενεργειακό μετασχηματισμό στη χώρα. Επενδύει σε νέες τεχνολογίες και καινοτόμα έργα, αναζητώντας ανθρώπους που μοιράζονται το όραμα της.

Κωδικός θέσης 5826

Υπεύθυνος Προγραμματισμού υπό κατασκευή Έργων ΑΠΕ (Construction Project Planner)

Ο ρόλος του Construction Project Planner είναι αρμόδιος για τη σύνταξη και την διαμόρφωση χρονοδιαγραμμάτων των υπό κατασκευή έργων ΑΠΕ της Εταιρείας σε Ελλάδα και εξωτερικό. Ο ρόλος του Construction Project Planner θα αναφέρεται στη Διεύθυνση Προγραμματισμού & Παρακολούθησης Κατασκευής Έργων ΑΠΕ της ΔΕΗ Ανανεώσιμες, η οποία έχει την εποπτεία κατασκευής των έργων όλων των τεχνολογιών ΑΠΕ του Ομίλου ΔΕΗ στην Κεντρική & Νοτιοανατολική Ευρώπη, από το στάδιο κατασκευής μέχρι το στάδιο της οριστικής παραλαβής των έργων.

Αρμοδιότητες:

- ✓ Η σύνταξη και διαμόρφωση χρονοδιαγραμμάτων των επιμέρους τμημάτων και του συνολικού έργου με τη χρήση αντίστοιχων λογισμικών για υπό κατασκευή έργα ΑΠΕ του Ομίλου ΔΕΗ στην Κεντρική - Νοτιοανατολική Ευρώπη.
- ✓ Η εφαρμογή τρεχουσών μεθοδολογιών προγραμματισμού και παρακολούθησης χρονοδιαγραμμάτων (resource & cost loading, curves, KPI's, EAV methodology κ.α.)
- ✓ Η μελέτη των συμβάσεων του έργου και η ενημέρωση των ενδιαφερόμενων μερών για τις προθεσμίες.
- ✓ Η ενημέρωση του χρονοδιαγράμματος εργασιών και η οργάνωση και διατήρηση των δεδομένων και τις πληροφοριών, βάσει των απαιτήσεων του εκάστοτε έργου.
- ✓ Η παροχή των απαιτούμενων πληροφοριών προς τους Project Managers της εταιρείας.
- ✓ Η συνεργασία με όλους τους εμπλεκόμενους φορείς, διευκολύνοντας την επικοινωνία σε κάθε στάδιο υλοποίησης του έργου.
- ✓ Η σύνταξη και παρουσίαση των αναφορών παρακολούθησης προόδου στη Διοίκηση σε τακτικά χρονικά διαστήματα.

Προϋποθέσεις:

- ✓ Δίπλωμα Μηχανικού Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης.
- ✓ Άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας.

- ✓ Εμπειρία τουλάχιστον 5 ετών σε αντίστοιχη θέση Project Planner σε Έργα ΑΠΕ.
- ✓ Καλή γνώση και εμπειρία στη διαχείριση εφαρμογών MS Project, Office.
- ✓ Διαθεσιμότητα έκτακτων γεωγραφικών μετακινήσεων (Κεντρική & Νοτιοανατολική Ευρώπη).

Δεξιότητες:

- ✓ Υπευθυνότητα και Προσανατολισμός στο αποτέλεσμα
- ✓ Στρατηγική Σκέψη
- ✓ Επίλυση Προβλημάτων και Λήψη Αποφάσεων
- ✓ Αποτελεσματική Επικοινωνία
- ✓ Ομαδικότητα & Συνεργασία
- ✓ Πάθος και Αυτοπαρακίνηση
- ✓ Προσαρμοστικότητα
- ✓ Προσωπική Ανάπτυξη

Οφέλη:

- ✓ Συμπεριληπτικό περιβάλλον εργασίας
- ✓ Πρόγραμμα ομαδικής ασφάλισης υγείας και ζωής
- ✓ Μειωμένο τιμολόγιο κατανάλωσης ρεύματος
- ✓ Δυνατότητες συνεχούς εκπαίδευσης και ανάπτυξης

Υποβολή Αίτησης

Αίτηση υποβολής υποψηφιότητας με email στην ηλεκτρονική διεύθυνση HR-Office@ppcr.gr , με αναφορά στον κωδικό θέσης

Απαραίτητα Δικαιολογητικά : Βιογραφικό Σημείωμα κατά το πρότυπο europass/ cedefop